وزارت دادگستری
سازمان تعزیرات حکومتی

تاریخ ۱۳۹۳/۰۳/۱۱
شماره ۱۳ ۵۰۰/۲۳۶۴
پیوست ندارد

بسمه تعالی

رسول اکرم (ص) به حکیم بن حزام اجازه تجارت نداد، مگر پس از آنکه تعهد گرفت که پشیمانی طرف معامله را بپذیرد، به تنگدست مهلت دهد و حق را رعایت کند؛ به سود او باشد یا نباشد(مفاتیح الحیات صفحه ۶۰۹ به نقل از الکافی، جلد ۵، صفحه ۱۵۱)

جناب آقای فاضلی

ریاست محترم اتاق اصناف تهران

با سلام و احترام

صنفی سالم

...رو نامه های شماره ۵۰۰/۱۳۴۱۸ مورخ ۹۲/۱۲/۲۵ و ۵۰۰/۳۸۴ مورخ ۹۳/۰۱/۲۳ درباره تکالیف و الزامات واحدهای صنفی به رعایت قوانین و مقررات مربوط ، شاهد هستیم تعداد قابل توجهی از واحدهای صنفی به تکالیف خود عمل نمی کنند و اتحادیه های مربوط نیز به وظایف نظارتی خود توجه کافی ندارند . ثبات بازار ، نظم و انضباط اقتصادی و ضابطه مند شدن واحدهای صنفی موجب افزایش اعتماد و رضایت مندی مردم خواهد شد . بی انضباطی و رعایت نکردن ضوابط و مقررات قانونی از سوی واحدهای صنفی متخلف ، موجب بی اعتمادی مردم و افزایش نارضایتی آنهاست . جریمه کردن و برخوردهای قانونی، به تنهایی افتخار آمیز نیست، بلکه داشتن محیط کسب و کار پاک و بی تخلف موجب افتخار مردم و نظام مقدس جمهوری اسلامی خواهد شد .

از باب یادآوری، مجدداً برخی تکالیف قانونی اعلام می شود:

الف : برخی از تکالیف واحدهای صنفی؛

۱- بر اساس ماده ۱۵ قانون نظام صنفی الصاق برچسب قیمت بر روی کالا (حتی در داخل ویترین مغازه)، نصب تابلو قیمت یا دستمزد در محل کسب یا حرفه ، مربوط به واحدهای مواد غذایی یا خدماتی) الزامی است. قیمت یا دستمزد باید مکتوب، مقطوع ،خوانا و قابل رؤیت برای همه باشد (ریز یا ناخوانا نباشد ودرصورت امکان متحدالشکل باشد، قیمت غیر واقعی زمینه چانه زنی را فراهم می کند که در شأن بازار اسلامی نیست)

۲- فاکتور یا صورتحساب کالا و یا اجرت و دستمزد خدمات باید به مشتری تحویل شود –(موضوع تبصره ۱ ماده ۱۵ قانون نظام صنفی)درصورت امکان فاکتورهای صادره درسطح اتحادیه ها هم سان سازی شود(مبلغ خرید، فروش و درصد سود قانونی)

تاریخ ۵۰۰/۲۳۶۴

شماره ندارد

پیوست .....

وزارت دادگستری

سازمان تعزیرات حکومتی

۳- واحدهای صنفی باید کالای خود را از مراجع رسمی یا معتبرخریداری و فاکتور معتبر دریافت کنند . فاکتور خرید به بازرسان ارائه شود تا درصد سود قانونی مشخص شود . (برای کالاهایی که سود فروش آن مشخص شده است نظیر میوه فروشی یا پارچه فروشی) – منظور از فاکتور معتبر ، فاکتوری است که مشخصات و نشانی فروشنده درج، مهر و امضاء شده باشد.

۴- قیمت کالا یا دستمزد خدمات باید مصوب یا با تائید مراجع رسمی باشد . اضافه دریافتی، گرانفروشی کالا یا گرانفروشی خدمات محسوب می شود .

۵- قوانین و مقررات جاری کشور رعایت شود.

الف : رعایت قوانین و مقررات عمومی

ب: رعایت قوانین و مقررات خاص نظیر سد معبر نکردن (سد معبر تجاوز به حقوق مردم است) رعایت قوانین و مقررات بهداشتی ، قوانین صنفی و ... (موضوع ماده ۱۷ قانون نظام صنفی)

۶- در کالاهایی که از نظر کیفی نوع آن مشخص نیست باید در قیمت گذاری نوع آن ذکر و مشخص شود. برای نمونه کالای چینی به عنوان کالای ژاپنی ، عرضه نشود و یا گوشت گوسفند – بز – میش –گوساله –گاو برای خریدار مشخص شود . در غیر اینصورت تقلب محسوب می شود.

۷- برای ثبت و مستند سازی خرید و فروش ، از سامانه صندوق مکانیزه فروش (poss) استفاده شود. (برای صنوف موضوع ماده ۷۱ قانون نظام صنفی)

ب – برخی از تکالیف اتحادیه های صنفی؛

۱– بازرسی از واحدهای صنفی (موضوع بند ط ماده ۳۰ قانون نظام صنفی) تذکر به واحدهای صنفی برای انجام تکالیف قانونی و رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۲– برخورد قانونی با صنوف متخلف حسب مورد :

۲/۱- درخواست و پیگیری تعطیل موقت واحد صنفی متخلف به نیروی انتظامی (موضوع بند هـ ماده ۲۸ قانون نظام صنفی)

۲/۲- ارسال پرونده واحد صنفی متخلف به تعزیرات .

ج – برخی از تکالیف اتاق اصناف؛

۱- نظارت بر عملکرد اتحادیه های صنفی وراهنمایی صنوف. (موضوع بند الف ماده ۳۷ قانون نظام صنفی)

۲- نظارت بر اجرای مقررات مربوط به واحدهای صنفی نظیر مقررات بهداشتی و ... (بند ز ماده ۳۷ قانون نظام صنفی)

۳- اجرای برنامه های آموزشی – فرهنگی و .... برای اعضاء هیئت مدیره اتحادیه ها (بند ف ماده ۳۷ قانون نظام صنفی)

۱۳۹۳/۰۳/۱۱
تاریخ ۵۰۰/۲۳۶۴
شماره ندارد
پیوست

وزارت دادگستری
سازمان تعزیرات حکومتی

د- انتظار قانونی اداره کل تعزیرات استان تهران از اصناف محترم؛

۱- اتاق اصناف :

۱/۱- در اسرع وقت تکالیف قانونی اتحادیه ها و واحدهای صنفی را مکتوب و به اتحادیه ها ابلاغ نماید.

۱/۲- بر عملکرد اتحادیه ها و اصناف بطور روزانه و مستمر نظارت نماید.

۱/۳- با متخلفین برخورد قانونی کند.

۲- اتحادیه های صنفی :

۲/۱- در اسرع وقت تکالیف قانونی و الزامات واحدهای صنفی را به واحد صنفی ابلاغ نماید تا بهانه ای برای واحدهای صنفی متخلف نباشد.

۲/۲- بر عملکرد اتحادیه ها و اصناف بطور روزانه و مستمر نظارت نماید.

۲/۳- با متخلفین بر خورد قانونی کند.

۳- واحدهای صنفی:

تکالیف و الزامات قانونی خود را به صورت کامل انجام دهند تا دعای خیر و رضایت مندی مردم را به دنبال داشته باشند .

ارجاع شده جهت بازرسی - شکایات

دبیرخانه
در کامپیوتر ثبت شد
شماره: ۵۰۵۲
تاریخ: ۹۳/۳/۱۳

اتاق اصناف تهران
بایگانی

محمدی
مدیر کل تعزیرات
حکومتی استان تهران

رونوشت:

۱- جناب آقای دکتر مژدهی معاون محترم وزیر دادگستری و رئیس سازمان برای استحضار .
۲- اعضای محترم کارگروه نظارت و بازرسی برای استحضار و اقدام لازم.
۳- معاون محترم حقوقی برای آگاهی –اطلاع رسانی به همکاران محترم و پیگیری .
۴- رؤسای محترم ادارات تعزیرات شهرستان های استان تهران برای اطلاع و پیگیری .
۵- رؤسای محترم اتاق اصناف شهرستان های استان تهران برای اطلاع –اقدام مشابه و پیگیری .

بازرسی و شکایات
شماره: ۴۵۱
تاریخ: ۹۳/۴/۲۴